

РАССМОТРЕНО

Управляющим советом
МКОУ "Средняя общеобразовательная
школа № 8"

Протокол № 2 от 21.11.2014г

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МКОУ "Средняя общеобразовательная
школа № 8"



В.А. Доспелова

Приказ № 213 от 21.11.2014г

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
МКОУ "Средняя общеобразовательная школа № 8"
г. Шадринска

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных (далее — Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее МКОУ СОШ № 8).

1.2. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в МКОУ СОШ № 8 вопросы обработки персональных данных работников МКОУ СОШ № 8 и других субъектов персональных данных..

1.3. Действие Политики распространяется на персональные данные (далее – ПДн), которые МКОУ СОШ № 8 обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.4. В Политике используются следующие понятия:

- Персональные данные –любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
- Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно и совместно с другими лицами организующие обработку ПДн, определяющее цели обработки персональных данных, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции) , совершаемые с ПДн.
- Обработка персональных данных – действия (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- Автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;
- Распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц;
- Предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному кругу лиц или определенному лицу;
- Блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

- Уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;
- Обезличивание ПДн – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту персональных данных;
- Информационная система ПДн – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств;
- Трансграничная передача ПДн – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. МКОУ СОШ № 8 – оператор персональных данных – **обязано:**

- Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять ПДн и не передавать его третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством;
- Обеспечивать субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их ПДн, если иное не предусмотрено законодательством;
- Обеспечить субъектам ПДн, их законным представителям возможность ознакомление с документами и материалами, содержащими их ПДн, если иное не предусмотрено законодательством;
- Разъяснить субъектам ПДн, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить ПДн;
- Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемое, неточные ПДн либо обеспечивать их блокирование или удаление;
- Прекратить обработку или уничтожить ПДн либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение ПДн при достижении цели их обработки;
- Прекратить обработку или уничтожить ПДн или обеспечить прекращение обработки в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

1.6. МКОУ СОШ № 8 – оператор персональных данных – **вправе:**

- Использовать ПДн субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством;
- Предоставлять ПДн субъектов третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством;

1.7. Работники, совершеннолетние учащиеся, родители несовершеннолетних учащихся, иные субъекты персональных данных **обязаны:**

- В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять МКОУ СОШ № 8 достоверные персональные данные;
- При изменении ПДн, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом МКОУ СОШ № 8.

1.8. Работники, совершеннолетние учащиеся, родители несовершеннолетних учащихся, иные субъекты персональных данных **вправе:**

- Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда доступ ограничен федеральными законами;

- Требовать от МКОУ СОШ № 8 уточнить ПДн, блокировать их или уничтожить, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- Дополнить ПДн оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения;
- Обжаловать действия или бездействие МКОУ СОШ № 8 в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2. Цели сбора персональных данных

Целями сбора персональных данных МКОУ СОШ № 8 являются:

- Организация образовательной деятельности по образовательным программам НОО, ООО, СОО в соответствии с законодательством и уставом МКОУ СОШ № 8
- Регулирование трудовых отношений с работниками МКОУ СОШ № 8
- Реализация гражданско-правовых договоров, стороной выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных;
- Обеспечение безопасности.

3. Правовое основание обработки персональных данных

Обработка ПДн осуществляется на основе следующих федеральных законов и нормативно-правовых актов:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";
- 4) Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ.
- 5) Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.
- 6) Постановления от 1 ноября 2012 г. N 1119 об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 7) приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- 8) приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- 9) приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- 10) Приказ ФНС от 17 ноября 2010 г. № ММВ-7-3/611 "Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц и рекомендации по ее заполнению, формата сведений о доходах физических лиц в электронном виде, справочников".
- 11) Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.
- 12) Договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, согласия на обработку ПДн.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. МКОУ СОШ № 8 обрабатывает персональные данные:

- Работников, в том числе бывших;
- Кандидатов на замещение вакантных должностей;
- Рожественников работников, в том числе бывших;
- Учащихся;
- Родителей (законных представителей) учащихся;
- Физических лиц по гражданско-правовым договорам;
- Физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- Физических лиц – посетителей МКОУ СОШ № 8.

4.2. Специальные категории персональных данных МКОУ СОШ № 8 обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

4.3. Биометрические персональные данные МКОУ СОШ № 8 не обрабатывает.

4.4. МКОУ СОШ № * обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- Для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, обеспечения отдыха и оздоровления учащихся;
- Выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;
- Выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- Исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых МКОУ СОШ № 8 является стороной, получателем (выгодоприобретателем)
- Содержание и объем обрабатываемых ПДн в МКОУ СОШ № 8 соответствуют заявленным целям.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. МКОУ СОШ № 8 осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение ПДн.

5.2. Все персональные данные МКОУ СОШ № 8 получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект несовершеннолетний, от его родителей (законных представителей) либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с их согласия. В случае когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, МКОУ СОШ № 8 вправе получить ПДн такого физического лица от учащихся, их родителей (законных представителей).

5.3. Обработка персональных данных

5.3.1. МКОУ СОШ № 8 обрабатывает ПДн в следующих случаях:

- Субъект персональных данных дал согласие на обработку своих ПДн
- Обработка ПДн необходима для выполнения МКОУ СОШ № 8 возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;
- ПДн являются общедоступными

5.3.2. МКОУ СОШ № 8 обрабатывает ПДн :

- Без использования средств автоматизации;
- С использованием средств автоматизации в программах «1С:Зарплата и кадры», «Электронная школа».

5.3.3. МКОУ СОШ № 8 обрабатывает ПДн в сроки:

- Необходимые для достижения целей обработки ПДн;
- Определенные законодательством для обработки отдельных видов ПДн;
- Указанные в согласии субъекта персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. МКОУ хранит ПДн в течении срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие ПДн, - в течении срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

5.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.4.4. При автоматизированной обработке ПДн не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПДн в открытых электронных каталогах (файлообменников) информационных систем.

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

5.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в МКОУ СОШ № 8, прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- Достигнуты цели обработки ПДн
- Истек срок действия согласия на обработку ПДн
- Отозвано согласие на обработку ПДн
- Обработка ПДн неправомерна.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. МКОУ СОШ № 8 обеспечивает конфиденциальность ПДн

5.6.2. МКОУ СОШ № 8 передает ПДн третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу ПДн
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

5.6.3. МКОУ СОШ № 8 не осуществляет трансграничную передачу ПДн.

6.7. МКОУ СОШ № 8 принимает необходимые правовые, организационные и технологические меры для защиты ПДн от неправильного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн, в том числе:

- издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;
- назначает ответственного за организацию обработки ПДн;
- определяет список лиц, допущенных к обработке ПДн
- знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных МБОУ Школа №1 актуализирует, исправляет блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

6.3. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом руководителей МБОУ Школа №1.

6.4. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

- 6.5. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сжигания, дробления, химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован shredder.
- 6.6. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.
- 6.7. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя МКОУ СОШ №8 сообщает ему информацию об обработке его персональных данных.